

REGULAMIN UCZESTNICTWA

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1 Terminy użyte w Regulaminie oznaczają:
 - 1.1 Organizator – Justyna Jasionowicz prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą MULTIGRO Justyna Jasionowicz z siedzibą w Świdnicy, 58-100 Świdnica, przy ul. Westerplatte 37/8, NIP: 8842506023 (dalej MULTIGRO lub Centrum Edukacyjne EDU PARK).
 - 1.2 Zgłaszający – rodzice, opiekunowie prawni uczestnika, którzy wysłali Zgłoszenie lub inne osoby i/lub podmioty prawne uprawnione przez rodziców lub opiekunów prawnych uczestnika do wysłania Zgłoszenia.
 - 1.3 Usługa: Kurs nauki programowania dla dzieci, Akademia Programowania, półkolonie, warsztaty, kolonie, naukowe zielone szkoły lub/i inne zajęcia, których oferta i dokładny opis znajduje się na stronie internetowej www.edu-park.pl
 - 1.4 Usługobiorca – Zgłaszający, który zawarł umowę o prowadzenie usługi edukacyjnej z Organizatorem.
 - 1.5 Uczestnik – wszystkie osoby objęte Zgłoszeniem.
 - 1.6 Umowa – umowa o prowadzenie usługi edukacyjnej zawarta z Organizatorem.
 - 1.7 Zgłoszenie – formularz zapisów dostępny na stronie www.edu-park.pl.
 - 1.8 Przed wysłaniem zgłoszenia udziału w kursach organizowanych przez Organizatora Zgłaszający winien zapoznać się z niniejszym REGULAMINEM UCZESTNICTWA i programami wybranych kursów, które są dostępne na stronie internetowej www.edu-park.pl.
 - 1.9** Wysłanie zgłoszenia jest jednoznaczne z wyrażeniem przez Zgłaszającego zgody na postanowienia niniejszego Regulaminu Uczestnictwa oraz zakres świadczeń określonych w Umowie.

II Zapisy na kurs

1. Zgłaszający dokonuje zapisu na kurs poprzez wypełnienie danych na formularzu zapisów dostępnego na stronie www.edu-park.pl, poprzez zgłoszenie w formie telefonicznej lub za pośrednictwem placówki edukacyjnej, w której jest prowadzona usługa.
2. Zgłaszający odpowiada za prawidłowość danych w zgłoszeniu.
3. Zgłaszający oświadcza, że podane dane podczas rejestracji są prawidłowe i prawdziwe. Zgłoszenie traktowane jest jako oświadczenie woli Zgłaszającego, aby zgłoszony Uczestnik uczestniczył w kursach organizowanych przez firmę MULTIGRO.

III ZAWARCIE UMOWY

- 1 Zawarcie umowy następuje poprzez:
 - 1.1 podpisanie Umowy przez Zgłaszającego oraz osobę przyjmującą zgłoszenie, reprezentującą Organizatora oraz
 - 1.2 wniesienie opłaty rezerwacyjnej (zaliczki lub pierwszej raty) przez Zgłaszającego w wysokości określonej w umowie, jeżeli dotyczy.

- 2 W zgłoszeniu winny znaleźć się ważne informacje o wymaganiach specjalnych dziecka (stan zdrowia dziecka, itp.) związanych z pobytem Uczestnika na zajęciach.
- 3 Osoba zgłaszająca winna sprawdzić, czy w Umowie prawidłowo zawarto dane i uzgodnienia.
- 4 O każdej zmianie danych osobowych lub istotnych danych związanych z realizacją Umowy Zgłaszający ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Organizatora.

IV WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zgłaszający jest zobowiązany wpłacić zaliczkę lub pierwszą ratę w wysokości i terminie określonym w Umowie przelewem na konto Organizatora wskazane w umowie.
2. Pozostała część należności za usługę winna być uiszczona przez Zgłaszającego zgodnie z zapisami Umowy.
3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień wpływu należności na konto bankowe Organizatora lub dzień wpłaty gotówkowej w siedzibie Organizatora.
4. Po podpisaniu umowy Uczestnikowi nie przysługują żadne rabaty i promocje oferowane w późniejszym terminie.
5. Na życzenie Zgłaszającego, przedstawiciel MULTIGRO może przesłać przez e-mail link do strony umożliwiającej bezpieczne i natychmiastowe płatności elektroniczne – dotpay.pl
6. Rozliczenia transakcji kartą płatniczą i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem Dotpay.pl

V REALIZACJA UMOWY

- 1 Organizator zajęć zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób zgodny z warunkami określonymi w ofercie.
- 2 W razie nieskorzystania przez Uczestnika lub Usługobiorcę z opłaconych Usług z przyczyn leżących po stronie Uczestnika lub Usługobiorcy Organizator nie jest zobowiązany do zwrotu pieniędzy, może jednak zaproponować zamienną Usługę równorzędną w terminie nie później niż do 30 dni od daty zgłoszonej nieobecności, z zastrzeżeniem punktu 4. W przypadku niewykorzystania zamiennej usługi równorzędnej w uzgodnionym z usługobiorcą terminie Organizator nie jest zobowiązany do zwrotu pieniędzy ani zaproponowania kolejnego terminu zamiennej Usługi równorzędnej.
- 3 Warunkiem skorzystania z możliwości określonej w Punkcie 2 jest usprawiedliwiona nieobecność (choroba), a powiadomienie Organizatora o nieobecności musi nastąpić najpóźniej do godz. 18:00 dnia poprzedzającego termin Usługi, w którym otwarta jest placówka Organizatora.
- 4 Zgłoszenie może zostać dokonane poprzez:
 - 4.1 wysłanie wiadomości sms o treści „nazwa i data Usługi, imię i nazwisko Uczestnika, termin nieobecności” na numer Tel: 791950825 lub inny, podany na stronie internetowej www.edu-park.pl.
 - 4.2 wysłanie wiadomości e-mail z podaniem daty nieobecności, Usługi, imienia i nazwiska Uczestnika na adres mailowy Organizatora wskazany na stronie www.edu-park.pl.
 - 4.3 kontakt telefoniczny z sekretariatem Organizatora pod numerem telefonu podanym na stronie internetowej www.edu-park.pl.
- 5 Zajęcia w ramach kursów cyklicznych, które prowadzone są w szkołach w czasie godzin świetlicowych lub jako kursy popołudniowe, odbywają się jeden raz w tygodniu, w dzień wskazany w umowie, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego. Zajęcia te nie odbywają się w dni wolne od zajęć dydaktyczno - wychowawczych, ferie świąteczne, ferie zimowe, czy wakacje.

- 6 Nieobecności dziecka na zajęciach oraz przerwy od zajęć opisane w pkt. 4 nie wpływają na czesne, opłata za zajęcia jest stała w każdym miesiącu, chyba że umowa stanowi inaczej.
- 7 Organizator zastrzega sobie prawo odwołania zajęć i kursu (do dnia rozpoczęcia) lub przerwania zajęć i kursu w wypadku działania siły wyższej lub innych niezależnych od niego zdarzeń (w szczególności na skutek wypadków losowych, wydarzeń politycznych, działań militarnych, decyzji władz państwowych, samorządowych lub innych instytucji, klęski żywiołowej itp.). Ma jednak obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym Zgłaszającego/Usługobiorcę.
- 8 Organizator zastrzega sobie również prawo odwołania kursu nie później niż na dzień przed terminem jego rozpoczęcia w przypadku braku wymaganej liczby uczestników. Zobowiązany jest jednak powiadomić o tym Zgłaszającego/Usługobiorcę.
- 9 W przypadku określonym w pkt. 6 Organizator, zwraca Usługobiorcy uiszczone przez niego pieniądze tytułem opłaty za odwołany kurs.
- 10 Organizator zastrzega sobie prawo zamknięcia grupy, w przypadku zbyt małej liczby dzieci uczęszczających na zajęcia.

VI WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Usługobiorcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od początku miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało złożone wypowiedzenie.
2. Wypowiedzenia dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku skutecznego wypowiedzenia umowy usługobiorca zwolniony jest z zapłaty rat, których termin płatności przypada po okresie rozwiązania umowy.

VII UDZIAŁ W ZAJĘCIACH

1. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w zajęciach za zgodą i na wniosek rodziców (opiekunów prawnych).
2. Zgłaszający określają wszystkie osoby upoważnione (w tym rodziców i opiekunów prawnych) do odbioru Uczestników z zajęć,
3. Zapisy pkt. 2 nie dotyczą dzieci, które po zajęciach będą przebywały w świetlicy szkolnej.
4. Rodzicie (opiekunowie prawni) są odpowiedzialni materialnie za szkody wyrządzone przez dziecko i z tego tytułu przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną.
5. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za pieniądze, przedmioty wartościowe pozostawione/zgubione przez Uczestników podczas trwania zajęć.
6. Uczestnicy kursów są zobowiązani stosować się do poleceń opiekunów i instruktorów prowadzących zajęcia. Uczestnik drastycznie naruszający regulamin lub postępujący w sposób rażący wobec opiekunów, lektorów lub innych uczestników może zostać usunięty z kursu.
7. W powyższym wypadku, Organizator zwraca nadpłaconą kwotę za pozostałą część kursu liczoną od początku następnego miesiąca.
8. Uczestnicy warsztatów mają prawo do aktywnego uczestniczenia w zajęciach edukacyjnych.
9. Uczestnicy warsztatów mają obowiązek:
 - przestrzegania regulaminu zasad uczestnictwa w warsztatach opisanych poniżej,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz ppoż.,

- słuchać i wykonywać wszystkie polecenia osób prowadzących zajęcia,
- szanować cudzą i osobistą własność,
- zachowywać się w sposób kulturalny,
- nie przeszkadzać innym uczestnikom w uczestnictwie w zajęciach,
- doceniać i szanować pracę innych.

VIII REKLAMACJE

1. Jeżeli w trakcie zajęć Usługobiorca lub Uczestnik stwierdzą nienależyte wykonywanie Umowy albo jej nie wykonywanie, powinni niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od momentu stwierdzenia, zawiadomić o tym Organizatora.
2. Reklamacje należy złożyć pisemnie w formie listu poleconego wysłanego na adres siedziby Organizatora lub w formie elektronicznej na adres mailowy centrum@edu-park.pl.
3. Organizator ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni licząc od daty jej otrzymania.
4. W przypadku uznania zasadności reklamacji powodującej konieczność dokonania zwrotu części lub całości wpłat Organizator ma obowiązek dokonania zwrotu w ciągu 14 dni od dnia uznania reklamacji. Od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.

IX INFORMACJE DODATKOWE

1. Przystąpienie przez Uczestnika do zajęć organizowanych przez Organizatora jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Niektóre zajęcia mogą zostać objęte dodatkowym regulaminem, dedykowanym tym szczególnym formom zajęć, wówczas są one nadrzędne nad ogólnym regulaminem usług Centrum Edukacyjnego Edu Park.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją zawartej Umowy, strony będą się starały rozwiązać polubownie. Spory nierozwiązywalne polubownie podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny.

X ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Osoby, które wyrażą zgodę na umieszczanie zdjęć i filmów zawierających wizerunek ich dziecka zarejestrowanych podczas realizacji: zajęć edukacyjnych, konkursów i innych uroczystości organizowanych przez firmę Centrum Edukacyjne EDU PARK informujemy, że wizerunek dziecka będzie wykorzystywany w mediach: Internecie, prasie, telewizji, gazetkach szkolnych tylko i wyłącznie w celu promocji i potrzeb funkcjonowania Centrum Edukacyjnego EDU PARK Świdnica.

X OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Justyna Jasionowicz prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą MULTIGRO Justyna Jasionowicz z siedzibą w Świdnicy (58-100) przy ul. Westerplatte 37/8.

Gromadzone dane osobowe, wykorzystywane są jedynie do celów związanych z przeprowadzeniem zajęć, na które Państwo zapisujecie dzieci oraz zgodnie z wyrażonymi przez Państwa zgodami. Dane mogą być udostępniane jedynie podmiotom świadczącym Organizatorowi usługi zewnętrzne w zakresie i na podstawie stosownych umów powierzenia danych – biuro rachunkowe, platforma płatności elektronicznych, firmy

świadczące usługi biurowe oraz IT. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich oraz są usuwane po zrealizowaniu zajęć i są chronione w sposób określony odrębnymi przepisami.

Posiadają Państwo prawo dostępu do posiadanych przez administratora danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenie przetwarzania, przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Dodatkowo w każdej chwili mogą Państwo cofnąć wyrażoną zgodę na przetwarzanie danych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W przypadku chęci skorzystania z przysługujących Państwu praw, prosimy o bezpośredni kontakt z administratorem.

Przysługuje Państwu również prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, szczegóły znaleźć można pod adresem <https://www.uodo.gov.pl/pl/83/155>

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, ale nie będzie to wywoływać względem Państwa żadnych skutków prawnych lub w podobny sposób istotnie wpływać na Państwa sytuację. Profilowanie danych osobowych polega na ich przetwarzaniu w sposób pozwalający na ocenę niektórych informacji, np. analizy i prognozy osobistych preferencji zakupowych i zainteresowań, a następnie wyświetlanie reklam i propozycji produktów z uwzględnieniem wyników analiz i prognoz. Mogą Państwo wyrazić sprzeciw w związku z profilowaniem zmieniając ustawienia wykorzystywanej przeglądarki internetowej (wyłączenie akceptacji plików cookies).